

# Mandátna zmluva č. 20210002

## Čl. I Zmluvné strany

<b>Mandant</b>	
Názov organizácie:	Poľnonákup TATRY, a.s.
Sídlo:	Slavkovská 36, 060 01 Kežmarok
V zastúpení:	Mgr. Marek Juro - predseda predstavenstva
Kontaktná osoba:	Mgr. Marek Juro, Božena Zoričáková
e-mail:	<a href="mailto:predseda@polnonakuptatry.sk">predseda@polnonakuptatry.sk</a> , <a href="mailto:pntatry@polnonakuptatry.sk">pntatry@polnonakuptatry.sk</a>
IČO:	36 447 927
DIČ:	2020021058
IČ DPH:	SK2020021058
Bankové spojenie:	Prima banka Slovensko, a.s. IBAN: SK97 3100 0000 0043 1018 4800
Obchodný register: (ďalej len „mandant“)	Okresný súd Prešov, Oddiel: Sa, vložka č. 10026/P
a	
<b>Mandatár</b>	
Názov organizácie:	Comris s.r.o.
Sídlo:	Hrabičov 126, 966 78 Hrabičov
V zastúpení:	Ing. Jaromír Smítka – konateľ
e-mail:	<a href="mailto:jaromir.smitka@gmail.com">jaromir.smitka@gmail.com</a>
IČO:	47 629 959
DIČ:	2023991530
IČ DPH:	SK2023991530
Bankové spojenie:	Tatra banka a.s. IBAN: SK24 1100 0000 0029 2690 6008
Obchodný register: (ďalej len „mandatár“)	Okresný súd Banská Bystrica, Oddiel: Sro, vložka č. 26231/S

uzavreli dňom podpisu zmluvy podľa § 566 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v platnom znení túto

## MANDÁTNU ZMLUVU

### Čl. II Predmet zmluvy

- Mandatár sa zaväzuje poskytovať pre mandanta jednorazovo alebo opakovane podľa požiadaviek mandanta služby v oblasti verejného obstarávania, ktoré obsahujú nasledovné činnosti:
  - Komplexné vypracovanie dokumentácie pre realizáciu verejného obstarávania v súlade so zákonom 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní v platnom znení k lehote zverejnenia zákazky na portáli ÚVO, podľa predloženej vstupnej dokumentácie mandantom.
  - Realizáciu prieskumu trhu pre účely overenia predpokladanej hodnoty zákazky na požadované predmety obstarávania ako prvotný dokument pred vyhlásením verejného obstarávania.
  - Vlastnú realizáciu celého priebehu verejného obstarávania formou elektronického verejného obstarávania a podľa možnosti s využitím elektronickej aukcie.
  - Vypracovanie originálnej dokumentácie v listinnej forme pre archív mandanta a elektronickú kópiu dokumentácie – ak sa požaduje.
  - Sledovanie a priebežné doplňovanie profilu mandanta.
- Mandant ku každej požadovanej zákazke dodá mandatárovi základné údaje: druh a špecifikáciu predmetu zákazky, požadovaný rozsah predmetu zákazky a požadovanú lehotu plnenia.
- Mandatár na základe predložených dokladov vypracuje časový harmonogram poskytnutia služby a predloží cenovú ponuku za poskytnutie požadovanej služby k odsúhlaseniu mandantom.

4. Cenová ponuka sa po odsúhlasení mandantom stane neoddeliteľnou prílohou mandátnej zmluvy a druhý výtlačok obdrží mandatár.

### Čl. III

#### Práva a povinnosti zmluvných strán

1. Mandatár je povinný postupovať pri výkone činností uvedených v čl. II s odbornou starostlivosťou a podľa pokynov mandanta, v súlade s jeho záujmami, ktoré mandatár pozná alebo musí poznať, a to v súlade s účelom, ktorý má byť zariadením činnosti dosiahnutý a ktorý je mandatárovi známy. Je povinný plniť predmet zmluvy riadne a včas.
2. Mandatár je povinný oznámiť mandantovi všetky okolnosti, ktoré zistil pri výkone činnosti a ktoré môžu mať vplyv na zmenu pokynov mandanta. Od jeho pokynov a môže odchyliť, len ak je to naliehavo nevyhnutné v záujme mandanta a mandatár nemôže včas dostať jeho súhlas.
3. Mandant je povinný poskytnúť súčinnosť mandatárovi pri výkone jeho činností, je povinný poskytovať mu včas potrebné podklady, veci a informácie súvisiace s predmetom tejto zmluvy pred zverejnením zákazky vo vestníku úradu a v prípade vysvetľovania súťažných podkladov v lehote stanovenej súťažnými podkladmi, ktoré mandant schválil, inak mandatár nezodpovedá za riadne a včasné plnenie zmluvy.
4. Mandant je povinný uhradiť faktúru mandatárovi v dohodnutom termíne.

### Čl. IV

#### Dohodnutá odmena

1. Mandant sa zaväzuje zaplatiť mandatárovi za poskytnuté služby v súlade s každou schválenou cenovou ponukou, dohodnutú odmenu maximálne v dvoch platbách, ak je relevantné, spravidla
  - a. Za výkon činností podľa čl. II po zverejnení súťaže vo vestníku UVO
  - b. Po uzatvorení zmlúv a ukončení zákazky zverejnením informácie o výsledku alebo zrušení vo vestníku UVO – ak je to relevantné, záverečnú platbu.
2. Spôsob úhrady a prípadné rozdelenie úhrady podľa bodu 1 bude stanovený v cenovej ponuke.
3. Dohodnuté odmeny budú mandatárovi vyplatené bezhotovostne na jeho bankový účet podľa čl. I na základe vystavenej faktúry. Splatnosť faktúr do 21 dní od predloženia.

### Čl. V

#### Spracovanie osobných údajov

1. Mandatár bude v mene mandanta pri zabezpečovaní výkonu činností podľa čl. II tejto zmluvy vystupovať v mene mandanta v jednotlivých fázach procesu verejného obstarávania podľa vopred odsúhlasených a písomne zaznamenaných kritérií
2. a spracúvať osobné údaje mandanta a jeho zamestnancov- ak je relevantné v rozsahu:
  - meno, priezvisko
  - bydlisko,
  - dátum narodenia
  - vzdelaniektorí sa budú podieľať na procese vyhodnotenia predmetných zákaziek podľa rozhodnutia mandanta.
3. Spracúvanie osobných údajov zahŕňa ich, zaznamenávanie a uchovávanie na základe:
  - zákona č. 343/2015 Z.z. – o verejnom obstarávaní
4. Osobné údaje spracúvané mandatárom môžu byť na základe osobitných predpisov uvedených v ods. 2 poskytnuté:
  - úradu pre verejné obstarávanie
  - príslušnej štátnej inštitúcii, ktorá sa podieľa na financovaní predmetnej zákazky a vykonáva administratívnu kontrolu, ak je relevantné.
5. Mandatár sa zaväzuje, že zabezpečí osobné údaje proti ich odcudzeniu, strate, poškodeniu, neoprávnenému prístupu, zmene a rozširovaniu (s výnimkou poskytnutia údajov v zmysle ods. 4).
6. Mandatár sa zaväzuje spracúvať osobné údaje len v rozsahu a za podmienok stanovených touto zmluvou.

### Čl. VI

#### Zánik zmluvy

1. Zmluvný vzťah medzi mandantom a mandatárom možno ukončiť:
  - dohodou zmluvných strán
  - výpoveďou zo strany mandanta
  - výpoveďou zo strany mandatára
  - ukončením zákaziek podľa požiadavky mandanta

- z iných zákonom stanovených dôvodov.
2. Mandant môže zmluvu kedykoľvek vypovedať. Výpoveď je účinná k lehote ukončenia práve prebiehajúceho verejného obstarávania.
  3. Od účinnosti výpovede mandanta je mandatár povinný nepokračovať v činnosti, na ktorú sa výpoveď vzťahuje. Je však povinný mandanta upozorniť na opatrenia potrebné na to, aby sa zabránilo vzniku škody bezprostredne hroziacej mandantovi nedokončením prebiehajúcich činností. Za činnosť riadne uskutočnenú do účinnosti výpovede má mandatár nárok na primeranú časť odplaty v hodinovej sadzbe 16,66 € bez DPH.
  4. Mandatár môže zmluvu vypovedať s účinnosťou ku koncu práve prebiehajúceho verejného obstarávania a ukončeniu administrácie predmetnej zákazky.
  5. Ku dňu účinnosti výpovede mandatára zaniká záväzok mandatára uskutočňovať činnosť, na ktorú sa zaviazal. Ak by týmto prerušením činnosti vznikla mandantovi škoda, ja mandatár povinný ho upozorniť, aké opatrenia treba urobiť na jej odvrátenie.
  6. Ktorákoľvek zo zmluvných strán je oprávnená zmluvu vypovedať s účinnosťou odo dňa jej doručenia druhej zmluvnej strane, a to v prípade opakovaného závažného porušenia tejto zmluvy. Za závažné porušenie tejto zmluvy zo strany mandanta sa považuje neposkytnutie súčinnosti alebo potrebných podkladov a informácií nevyhnutných na splnenie záväzku mandatára, ako aj neuhradenie faktúry mandantom. Za závažné porušenie tejto zmluvy zo strany mandatára sa považuje spracovanie a realizácia verejného obstarávania v rozpore s platným zákonom o verejnom obstarávaní, alebo uzavretou zmluvou mandanta s poskytovateľom štátnej pomoci.

#### Čl. VII Záverečné ustanovenia

1. Táto mandátna zmluva sa vyhotovuje na dobu 3 rokov od podpisu zmluvy.
2. Táto mandátna zmluva bola vyhotovená v dvoch exemplároch s platnosťou originálu, pričom každá zo zmluvných strán obdrží jedno vyhotovenie.
3. Cenové ponuky ako prílohy pripájajú zmluvné strany ku svojmu výtlačku mandátnej zmluvy. Bez cenových ponúk je zmluva nevymáhateľná v prípade neplnenia zmluvných podmienok
4. Pokiaľ nie je v tejto mandátnej zmluve dohodnuté inak, riadia sa práva a povinnosti zmluvných strán Obchodným zákonníkom, predovšetkým ustanoveniami o mandátnej zmluve.
5. Všetky prípadné zmeny mandátnej zmluvy, sa uskutočnia len formou dodatku v písomnej forme po vzájomnej dohode zmluvných strán. Za zmenu mandátnej zmluvy sa nepovažuje pripojenie príloh s cenovými ponukami.
6. Zmluvné strany vyhlasujú, že si túto zmluvu riadne prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak dôkazu ju podpisujú.
7. Zmluva nadobúda platnosť podpisom zmluvných strán a účinnosť nasledujúci deň po zverejnení na webovom sídle mandanta.

V Kežmarku , dňa 28.4.2021

V Hrabčove , dňa 12.4.2021

Mgr. Marek Juro  
mandant

Ing. Jaromír Smítka  
mandatár

Príloha č. 1 vzor cenovej ponuky

Zoznam cenových ponúk

príloha č.	ponuková cena v € bez DPH			dátum schválenia

STAT s.r.o.  
Právnická osoba  
IČO: 471234567  
Sídlo: Bratislava, ...  
Zastupujúci: ...